

ЗАЯВКА НА РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВЫПУСКНИКОВ ВУЗОВ

1. Сведения об организации	
Полное наименование юридического лица, организационно-правовая форма, (наличие доли государственной собственности в уставных фондах)	
Юридический адрес	
Основной вид деятельности	
Контактная информация отдела кадров	
2. Сведения о предлагаемой работе	
Должность ¹	
Структурное подразделение	
Адрес места работы	
ФИО, телефон руководителя структурного подразделения, в которое направляется молодой специалист	
Обоснование потребности ²	
Основные функциональные обязанности	
Квалификационные требования ³	
Дополнительные требования ⁴	
Заработная плата	
Предоставление жилья или условия по найму жилья	
Дополнительный социальный пакет	
Возможности повышения квалификации	
Форма найма	
3. Кандидатура на должность ⁵	
ФИО выпускника, наименование факультета, специальности, номер группы	
Примечание ⁶	

¹ Указывается должность согласно штатного расписания в соответствии с ОКРБ

² Указывается причина возникновения необходимости в специалисте (расширение штата, участие в государственных программах, реализация новых проектов, освобождение должности и т.д.)

³ Указываются требования к знанию операционных систем и сред, баз данных и т.д.

⁴ Знание иностранных языков, наличие водительского удостоверения и т.д.

⁵ Заполняется в именных заявках.

⁶ Указывается причина заинтересованности в распределении конкретного студента (его участие в работе совместной лаборатории, прохождение практики и т.д.)